

VYKDOMO VAIZDO STEBĖJIMO, VAIZDO ĮRAŠŲ PRIEŽIŪROS IR PATEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis Aprašas dėl vykdomo vaizdo stebėjimo, vaizdo įrašų priežiūros ir pateikimo (toliau – Aprašas) reglamentuoja pranešimo apie vykdomą vaizdo stebėjimą pateikimo tvarką, vaizdo stebėjimo apimties, vaizdo įrašų priežiūros ir pateikimo tvarkas, prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti asmens duomenis suteikimo, naikinimo ir keitimo tvarką, duomenų saugumo pažeidimų valdymo ir reagavimo į šiuos pažeidimus tvarką bei duomenų subjektų teisių įgyvendinimo ir prašymų nagrinėjimo tvarkas VšĮ Mažeikių ligoninėje (toliau – Ligoninė).

2. Vaizdo duomenų tvarkymo tikslas – Ligoninės priėmimo – skubiosios pagalbos ir konsultacijų skyriuje yra vykdomas vaizdo stebėjimas siekiant užtikrinti Ligoninės darbuotojų, pacientų bei jame esančio turto ir dokumentų saugumą.

3. Aprašas parengtas atsižvelgiant į:

3.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – BDAR);

3.2. Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimus (toliau – ADTAĮ);

3.3. Asmens duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės);

3.4. Kitus Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius saugų asmens duomenų valdymą ir jų tvarkymo teisėtumą.

4. Vaizdo stebėjimas – prevencinė saugumo priemonė, kurios dėka siekiama užtikrinti viešąją tvarką, užkertančią kelią bet kokioms nederamo elgesio, vagysčių apraiškoms, Ligoninės turto ir dokumentų saugumo tikslais, įeinančių ir išeinančių asmenų kontrolės tikslais, kitoms asmenų teisėms ir laisvėms (pacientų ir darbuotojų saugumui jiems esant Ligoninėje, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą).

5. Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Duomenų valdytojas** – vaizdo stebėjimo priemonėmis gaunamų vaizdo duomenų valdytoja yra VšĮ Mažeikių ligoninė juridinio asmens kodas 166913899, buveinės adresas Basanavičiaus g. 24, Mažeikiai;

5.2. **Vaizdo įrašas** – Ligoninės patalpose įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas.

5.3. **Vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras).

5.4. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos BDAR, ADTAĮ ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TVARKA IR APIMTIS

6. Už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą Ligoninėje atsakingas Ligoninės kompiuterinių sistemų specialistas.

7. Vaizdo stebėjimas atliekamas griežtai vadovaujantis BDAR reikalavimais ir institucijų rekomendacijomis.

8. Ligoninės patalpose, kuriose vykdomas vaizdo stebėjimas, turi būti aiškiai ir tinkamai pateikiama ši informacija:

8.1. vaizdo stebėjimo ženklas su užrašu: „Patalpos stebimos vaizdo kameromis“;

8.2. kontaktinė informacija: adresas, telefono numeris.

9. Vaizdo stebėjimas vykdomas Ligoninės priėmimo – skubiosios pagalbos ir konsultacijų skyriaus patalpose (1 priedas).

10. Apie vaizdo stebėjimą patalpų viduje informuojama užrašais ant durų, patenkant į stebimas patalpas (t. y. prieš patenkant į stebėjimo lauką).

11. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą Ligoninės patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pvz., tualetuose ir pan.).

III SKYRIUS

PRIEIGOS TEISIŲ IR ĮGALIOJIMŲ TVARKYTI ASMENS DUOMENIS SUTEIKIMO, NAIKINIMO IR KEITIMO TVARKA

12. Kompiuterinių sistemų specialistas gali naudoti stebėjimo sistemą ir tvarkyti asmens duomenis tik po to, kai jam įsakymu suteikiama prieigos teisė.

13. Prieigos teisės kompiuterinių sistemų specialistui gali būti suteiktos tik pasirašytinai susipažinus su šiuo Aprašu, konfidencialia informacija (2 Priedas) ir informavus, kaip tinkamai laikytis asmens duomenų tvarkymo reikalavimų.

14. Darbo santykiams pasibaigus, kompiuterinių sistemų specialisto prieigos teisės panaikinamos.

IV SKYRIUS

VAIZDO ĮRAŠŲ PRIEŽIŪROS TVARKA

15. Vaizdo duomenys skaitmeniniu būdu įrašomi į kietuosius diskus, kurių saugojimo laikas Ligoninės patalpose – 14 kalendorinių dienų.

16. Ligoninės direktorius užtikrina, kad neįgalioji asmenys neturėtų galimybės prieiti prie tvarkomų asmens vaizdo duomenų.

17. Ligoninės kompiuterinių sistemų specialistas pasibaigus vaizdo duomenų saugojimo terminui, užtikrina, kad vaizdo duomenys būtų ištrinti.

V SKYRIUS

DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA

18. Kompiuterinių sistemų specialistas ar kitas Ligoninės darbuotojas pastebėjęs, kad tvarkomi asmens duomenys tapo prieinami (kėsinamasi prie jų prieiti) asmenų, kurie neturi teisės tvarkyti tvarkomų asmens duomenų, turi:

18.1. nedelsiant imtis visų įmanomų priemonių neteisėtai prieigai prie tvarkomų asmens duomenų nutraukti;

18.2. nedelsiant apie tai informuoti Ligoninės direktorių;

18.3. nedelsiant apie tai informuoti duomenų apsaugos pareigūną.

18.4. Asmens duomenų apsaugos inspekciją (jei pažeidimas gali padaryti žalos fizinių asmenų asmens duomenims).

19. Praradus asmens duomenis dėl *force majeure* aplinkybių, kompiuterinių sistemų specialistas už įrangos, kurioje saugomi ir tvarkomi asmens duomenys, priežiūrą ir techninį aptarnavimą, turi imtis priemonių, kad per kuo įmanomą trumpesnę laiką esant galimybei būtų atstatyti prarasti asmens duomenys.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

20. Duomenų subjektai turi šias teises:
- 20.1. teisę žinoti (būti informuotas) apie savo asmens duomenų tvarkymą Ligoninėje;
 - 20.2. teisę susipažinti su savo Ligoninėje tvarkomais asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;
 - 20.3. teisę reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi, nesilaikant teisės aktų nuostatų;
 - 20.4. teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi jų asmens duomenys;
 - 20.5. teisę būti pamirštu;
 - 20.6. kitas teises, išvardintas BDAR.
21. Aprašo 20.1 papunktyje numatyta duomenų subjektų teisė įgyvendinama, informaciją duomenų subjektams apie jų asmens duomenų tvarkymą pateikiant:
- 21.1. Ligoninės interneto svetainėje www.mazeikiuligonine.lt ;
 - 21.2. užklijuojant informacinio pobūdžio lipdukus apie vaizdo stebėjimą Ligoninės patalpose;
22. Duomenų subjektai, siekdami įgyvendinti savo teises, numatytas Aprašo 20.2–20.4 papunkčiuose, turi asmeniškai, paštu, per pasiuntinį ar el. paštu pateikti rašytinį prašymą (toliau – Prašymas) Ligoninei.
23. Vadovaujantis teisės aktais ir Aprašu, duomenų subjektui turi būti suteikta teisė peržiūrėti vaizdo įrašus, jei Prašymas pagrįstas.
24. Duomenų subjekto Prašymu gali būti pateiktos vaizdo įrašo nuotraukos, pateiktas vaizdo įrašas duomenų subjekto (t.y. pareiškėjo) pateiktoje arba Ligoninės laikmenoje.
25. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę šiais būdais:
- 25.1. jei prašymas įteikiamas tiesiogiai atvykus į Ligoninę – pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą kopiją;
 - 25.2. jei prašymas pateikiamas paštu ar el. paštu – pateikti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinto asmens tapatybės dokumento kopiją;
 - 25.3. jei prašymas įteikiamas per atstovą – pateikti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinto asmens tapatybės dokumento kopiją, pridėdant ir atstovavimą patvirtinantį dokumentą (ar Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą įgaliojimą).
26. Gavus duomenų subjekto Prašymą pateikti vaizdo įrašą ir nustačius, kad vaizdo įrašė, be duomenų subjekto, užfiksuoti ir tretieji asmenys, kompiuterinių sistemų specialistas naudodamas programinę įrangą, vaizdo įrašė matomus trečiuosius asmenis nuasmenina (užtušuoja).
27. Vaizdo įrašus turi būti leidžiama peržiūrėti ir, esant būtinybei, perduoti teisėsaugos institucijoms.
28. Visi įrašų peržiūrėjimai privalo būti įregistruoti į įrengtų vaizdo stebėjimų kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo registravimo žurnalą (3 Priedas).
29. Vaizdo įrašų peržiūra turi vykti uždaroje patalpoje. Peržiūroje turi teisę dalyvauti:
- 29.1. duomenų subjektas;
 - 29.2. duomenų apsaugos pareigūnas;
 - 29.3. teisėsaugos institucijų atstovai;
 - 29.4. kiti, įgalioti ar susiję (reikalingi) asmenys, turintys tam teisinį pagrindą.

VII SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

30. Ligoninė gavusi duomenų subjekto Prašymą dėl Aprašo 20 punkte nustatytų teisių įgyvendinimo, privalo:
- 30.1. Prašymą išnagrinėti ir atsakymą duomenų subjektui Prašyme nurodytu būdu pateikti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Prašymo gavimo dienos;
 - 30.2. atsakyme duomenų subjektui pateikti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti per paskutinius 1 metus.
31. Prašymas gali būti netenkinamas įstatymų ir BDAR nustatytais atvejais.

32. Ligoninė, atsisakydama tenkinti duomenų subjekto Prašymą įgyvendinti Aprašo 20 punkte nustatytas teises, duomenų subjektui pateikia tokio atsisakymo motyvus bei nurodo atsisakymo pateikti informaciją apskundimo tvarką.

33. Duomenų subjektas turi teisę skųsti Ligoninės veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

34. Ligoninė, įgyvendindama duomenų subjekto teises, privalo užtikrinti, kad nebūtų pažeista kitų asmenų teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą.

35. Ligoninė, įgyvendindama duomenų subjekto teises, vadovaujasi direktoriaus įsakymu patvirtintomis Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo VŠĮ Mažeikių ligoninėje taisyklėmis.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Visi Ligoninės darbuotojai su šiuo Aprašu privalo susipažinti pasirašytinai (4 Priedas).

37. Šis Aprašas skelbiamas Ligoninės interneto svetainėje www.mazeikiuligonine.lt

38 Ligoninės darbuotojai, pažeidę šio Aprašo nuostatas, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka bei pagal vidaus darbo tvarkos taisykles.

39. Duomenų subjektų teisės Ligoninėje įgyvendinamos neatlygintinai.

40. Duomenų subjektams informacija apie jų asmens duomenų tvarkymą pateikiama VŠĮ Mažeikių ligoninės interneto svetainės www.mazeikiuligonine.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“.
