

VŠĮ REGIONINĖS MAŽEIKIŲ LIGONINĖS ANTI KORUPCINĖ POLITIKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Regioninės Mažeikių ligoninės (toliau – Ligoninė) antikorupcinė politika (toliau – Politika) nustato įsipareigojimus antikorupcijos formavimo srityje, principus, kuriais vadovaujasi įgyvendinant ir formuojant antikorupcinę politiką. Tai korupcijos prevencijos dokumentas apibrėžiantis Ligoninės darbuotojų ir pacientų kvietimą netoleruoti korupcijos apraiškų, nepaisant jos formos ir pasireiškimo laipsnio.

2. Politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, kitais teisės aktais.

3. Politikos nuostatos įgyvendinamos susijusiais Ligoninės vidaus teisės aktais: VšĮ Regioninės Mažeikių ligoninės Elgesio kodeksu, Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, registravimo, vertinimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašu, Veiksmų VšĮ Regioninėje Mažeikių ligoninėje gavus neteisėtą atlygį tvarkos aprašu, Vidaus kontrolės politika ir kitais vidaus teisės aktais, reglamentuojančiais antikorupcinės aplinkos kūrimą, įgyvendinimą ir interesų konfliktų derinimą.

4. Politikos nuostatos privalomos visiems Ligoninės darbuotojams.

5. Politika viešai skelbiama Ligoninės interneto svetainėje, siekiant užtikrinti, kad su šiuo dokumentu susipažintų ir jos nuostatų laikytųsi Ligoninės tiekėjai, pacientai, jų artimieji bei visi kiti suinteresuoti asmenys.

6. Antikorupcinėje politikoje vartojamos šios pagrindinės sąvokos:

6.1. **Ligoninės darbuotojai** – Ligoninės direktorius, direktoriaus pavaduotojas medicinai, skyrių vedėjai, kiti Ligoninėje pagal darbo sutartis dirbantys darbuotojai.

6.2. **Korupcija** – piktnaudžiavimas patikėta galia, siekiant asmeninės naudos. Tai – veiksmai arba neveikimas, kuriais tiesiogiai ar netiesiogiai siekiama turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui už pareigų atlikimą ar neatlikimą arba tokia nauda priimama, taip pat tiesiogiai ar netiesiogiai siūloma, žadama ar suteikiama turtinė ar kitokia asmeninė nauda asmeniui už jo pareigų atlikimą ar neatlikimą.

6.3. **Kyšis** – finansinės ar kitokios naudos siūlymas, davimas, leidimas duoti, prašymas, priėmimas arba gavimas, siekiant paskatinti netinkamą funkcijų vykdymą arba piktnaudžiavimą asmens užimama padėtimi.

6.4. **Kyšinėdavimas** – savo ar kitų asmenų naudai tiesiogiai ar netiesiogiai pažadėjimas ar susitarimas priimti kyšį arba reikalavimas ar provokavimas duoti kyšį, arba kyšio priėmimas už teisėtą veikimą ar neveikimą vykdant įgaliojimus, tarnybines (darbines) pareigas.

6.5. **Interesų konfliktas** – situacija, kai Ligoninės darbuotojas atlikdamas tarnybines (darbines) pareigas ar vykdydamas pavidimą, turi priimti ar dalyvauti priimanč sprendimą arba įvykdyti pavidimą, kurie susiję ir su jo privačiais interesais.

6.6. **Prekyba poveikiu** – tai neteisėti veiksmai pasinaudojant savo pareigomis, įgaliojimais ar kita turima įtaka, siekiant paveikti įstaigą, organizaciją, valstybės tarnautoją, darbuotoją ir pan., kad šie teisėtai ar neteisėtai veiktų ar neveiktų vykdydami savo įgaliojimus.

6.7. **Piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi** – tai savo tarnybinės padėties, įstatymais ir kitais teisės aktais, pareiginiiais nuostatais ar kitais Ligoninės vidaus teisės aktais suteiktų teisių,

pareigų ir įgaliojimų panaudojimas priešingai pareigybės ir Ligoninės interesams, jos veiklos principams, esmei ir turiniui, taip pat suteiktų įgaliojimų viršijimas.

7. Kitos Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos respublikos Baudžiamajame kodekse, Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose, VšĮ Regioninės Mažeikių ligoninės Elgesio kodekse, Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, registravimo, vertinimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos apraše, Veiksmų VšĮ Regioninėje Mažeikių ligoninėje gavus neteisėtą atlygį tvarkos apraše, Vidaus kontrolės politikoje.

II SKYRIUS

ANTI KORUPCINĖS POLITIKOS ĮSIPAREIGOJIMAI IR PRINCIPAI

8. Ligoninėje korupcija netoleruojama, todėl Ligoninė įsipareigoja savo veikloje laikytis teisės aktų korupcijos prevencijos srityje, šios Politikos, VšĮ Regioninės Mažeikių ligoninės vidaus dokumentų, siekiant didinti visuomenės pasitikėjimą Ligoninės vykdoma veikla.

9. Ligoninė, siekdama užtikrinti korupcijos prevenciją bei kurdama korupcijai atsparią aplinką, vadovaujasi šiais principais:

9.1. **visuotinio privalomumo** – korupcijos prevencijos subjektais yra visi asmenys. Ligoninės darbuotojai informuojami apie Ligoninės įgyvendinamą antikorpacinę politiką ir jų teises bei pareigas korupcijos prevencijos srityje;

9.2. **informacijos atskleidimo ir veiklos skaidrumo**. Ligoninė užtikrina, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o pagrindiniai Ligoninės dokumentai būtų viešai prieinami, užtikrinant pakankamą informacijos atskleidimą. Nepaisant aukščiau nurodyto skaidrumo įsipareigojimo, Ligoninė saugo konfidencialią paslaptį sudarančią informaciją, pacientų bei kitų asmenų asmens duomenis, neatskleisdama neturintiems teisės informacijos gauti asmenims;

9.3. **buhalterinės apskaitos tikslumo ir teisingumo**. Ligoninės buhalterinė apskaita turi būti tiksli, teisingai atspindėti visas ūkines operacijas, laikantis visų taikytinų teisės aktų ir apskaitos standartų. Ligoninės turtas turi būti tvarkomas skaidriai ir racionaliai;

9.4. **interesų konfliktų vengimo**. Ligoninės veiklos sprendimai ir veiksmai grindžiami tarpusavio pasitikėjimo, objektyvumo, nešališkumo, viešųjų interesų viršenybės principais. Ligoninės darbuotojai vengia bet kokio interesų konflikto, kuris galėtų turėti neigiamos įtakos nešališkam ir objektyviam jų pareigų ir funkcijų vykdymui. Darbuotojai, vykdydami savo tarnybines (darbines) pareigas, įsipareigoja nesiėkti asmeninės naudos sau ir artimiesiems;

9.5. **viešųjų pirkimų skaidrumo**. Ligoninė užtikrina, kad visi jos pirkimai būtų vykdomi skaidriai, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir nešališkumo reikalavimų, racionaliai naudojant Ligoninės lėšas. Ligoninės pirkimai atliekami ir tiekėjai atrenkami (laimėję pasiūlymai nustatomi) vadovaujantis šią sritį reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais.

9.6. **Visuomenės ir darbuotojų įtraukimo**. visuomenės ir Ligoninės darbuotojų skatinimo ir motyvavimo elgtis sąžiningai, pranešti apie korupciją bei kitus pažeidimus. Ligoninė užtikrina pranešėjų apsaugą ir pateiktos informacijos konfidencialumą. Ligoninė įgyvendina darbuotojų antikorpacinį informavimą ir mokymą.

9.7. **prekybos poveikiu ir piktnaudžiavimo tarnybine (darbine) padėtimi draudimo**. Visi Ligoninės darbuotojai savo pareigas privalo vykdyti sąžiningai, nesinaudodami tarnybine padėtimi asmeninei ar artimųjų naudai gauti bei neatlikdami Ligoninei ar viešiesiems interesams žalingos veiklos. Ligoninėje netoleruojama prekyba poveikiu, neteisėtas lobizmas.

9.8. **kyšininkavimo draudimo**. Ligoninė pareiškia, kad netoleruoja kyšininkavimo formų, nei tiesiogiai, nei netiesiogiai nesiūlo, neduoda ir neleidžia duoti kyšių, taip pat jų neprašo ir nepriima;

9.9. **atsakomybės už priimtus sprendimus**. Visi Ligoninės darbuotojai turi žinoti savo darbines pareigas ir / ar suteiktus įgaliojimus bei atsakomybę už šių pareigų nevykdymą ar netinkamą

vykdymą, už teisės aktų pažeidimus. Šių asmenų veiksmuose nustatius nusikaltamos veiklos požymius, informuojamos teisėsaugos institucijos.

III SKYRIUS

ANTIKORUPCINĖS POLITIKOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

10. Ligoninės tikslas – skaidri politika, skatinanti didelį pacientų ir jų artimųjų, darbuotojų, kontroliuojančių institucijų, įmonių, įstaigų, organizacijų pasitikėjimą VŠĮ Regioninės ligoninės veikla.

11. Pagrindiniai Ligoninės įgyvendinamos Politikos uždaviniai yra:

11.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo riziką Ligoninės veikloje ir gebėti ją valdyti;

11.2. užtikrinti tinkamą ir nustatytu laiku atliekamą įstatymais ir kitais teisės aktais nustatytą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

IV SKYRIUS

ANTIKORUPCINĖS POLITIKOS ĮGYVENDINIMO SUBJEKTAI IR JŲ FUNKCIJOS

12. Politika Ligoninėje formuojama ir įgyvendinama visose Ligoninės veiklos srityse, įskaitant vidaus administravimą.

13. Pagrindiniai Politikos formavimo ir įgyvendinimo subjektai yra Ligoninės direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, struktūrinių padalinių vadovai (vedėjai).

14. Ligoninės direktorius yra atsakingas už Politikos įgyvendinimą Ligoninėje bei užtikrina, kad būtų skiriama pakankamai išteklių ir tinkamai paskirstomos funkcijos būtinos efektyviam ir rezultatyviam antikorupcinės politikos įgyvendinimui.

15. Visi darbuotojai yra asmeniškai atsakingi už Politikos reikalavimų, kurie susiję su jų pareigomis Ligoninėje, vykdymą ir taikymą.

V SKYRIUS

PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARAVIMAS

16. Privačių interesų deklaravimo tikslas – užtikrinti, kad būtų išvengta Ligoninės darbuotojų privačių interesų konflikto.

17. Ligoninės darbuotojas įsipareigoja:

17.1. nešališkai, sąžiningai ir tinkamai atlikti darbinės pareigas;

17.2. nusišalinti nuo sprendimų, galinčių sukelti interesų konfliktą, priėmimo ir nedelsiant pranešti (raštu, el. paštu) apie interesų konfliktą ir nusišalinimą savo tiesioginiam vadovui ir asmeniui, atsakingam už korupcijos prevenciją;

17.3. nesinaudoti darbinėmis pareigomis asmeninei naudai gauti;

17.4. privačius interesus privalo deklaruoti pagal Ligoninės direktoriaus patvirtintą sąrašą nustatytos grupės Ligoninės darbuotojai.

VI SKYRIUS

PRANEŠIMAI APIE ANTIKORUPCINĖS POLITIKOS PAŽEIDIMUS

18. Ligoninė skatina pacientus bei kitus suinteresuotus asmenis pranešti apie bet kokius Politikos nuostatų pažeidimus ar įtariamus pažeidimus ligoninės interneto svetainėje nurodytais kontaktais arba pasitikėjimo kontaktu el. p. pranesk@mazeikiuligonine.lt

19. Ligoninė įsipareigoja saugoti pranešėjų konfidencialumą bei imtis visų galimų priemonių, kad asmuo pranešęs apie pagrįstai įtariamą Ligoninės antikorupcinės politikos pažeidimą, galimos korupcijos atvejus, viešųjų ir privačių interesų derinimo pažeidimus, nepatirtų neigiamų su jo pranešimu susijusių pasekmių. Pranešėjo apsaugos nuostatos galioja ir tais atvejais, jeigu paaiškėja, kad asmens pateikta informacija nepasitvirtino.

20. Gauti pranešimai, atsižvelgiant į jų turinį, nagrinėjami ir atsakymai pranešimą pateikusiems asmenims rengiami Lietuvos Respublikos ir Ligoninės vidaus teisės aktų nustatyta tvarka bei negali būti perduoti nagrinėti padaliniui ar darbuotojui, jeigu dėl jų veiksmų išreikšė susirūpinimą pareiškėjas. Esant nusikalstamos veikos ar kitų teisės aktų pažeidimų požymiams, Ligoninė praneša kompetetingoms teisėsaugos ar kitoms institucijoms.

21. Politikos pažeidimo atvejai viešinami vidaus komunikavimo priemonėmis, tiek kiek tai neprieštarauja asmens duomenų apsaugą reglamentuojamiems teisės aktams.

VII SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ ANTIKORUPCINĖS POLITIKOS ĮGYVENDINIME

22. Politikos nuostatų pažeidimas gali būti laikomas šiurkščiu darbo pareigų pažeidimu ir už jo padarymą Ligoninės darbuotojams gali būti taikoma atsakomybė Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Už Politikos parengimą, peržiūrą, atnaujinimą ir įgyvendinimo kontrolę Ligoninėje atsakingas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę Ligoninėje. Politika yra tvirtinama, keičiama ar papildoma Ligoninės direktoriaus įsakymu

24. Visi esami ir naujai priimami Ligoninės darbuotojai privalo susipažinti su Politika ir vykdyti jos reikalavimus.

25. Politika skelbiama viešai Ligoninės internetinėje svetainėje.
