

PATVIRTINTA
VšĮ Mažeikių ligoninės direktoriaus
2020-09-23 įsakymu Nr. V1-171

MOKAMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

1. Viešosios įstaigos Mažeikių ligoninės (toliau – Ligoninė), mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja ligoninėje, teisės aktų nustatyta tvarka, teikiamų mokamų asmens sveikatos priežiūros (medicinos) paslaugų ir kitų paslaugų (ne medicinos), kurios nepriskiriamos sveikatos priežiūros paslaugoms, tačiau reikalingos jų teikimui užtikrinti siekiant tenkinti pacientų lūkesčius, teikimo ir apmokėjimo už jas tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu (Žin., 1994, Nr. 63-1231), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 357 „Dėl Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašo, kainų nustatymo ir jų indeksavimo tvarkos bei šių paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarkos“ (Žin., 1999, Nr. 67-2175), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1996 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 178 „Dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų, tiekiamų asmens sveikatos priežiūros įstaigose, kainyno Nr. 11-96-2 patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokamų paslaugų teikimą asmens sveikatos priežiūros įstaigose.

3. Šia mokamų paslaugų teikimo tvarka naudojasi visų Ligoninės padalinių darbuotojai, teikdami mokamas paslaugas.

4. Mokamoms paslaugoms, teikiamoms Ligoninėje, priskiriamos medicininės ir nemedicininės paslaugos, kurių išlaidos nekompensuojamos iš:

4.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšų;

4.2. Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų;

4.3. valstybės, savivaldybių, įmonių ir kitų organizacijų sveikatos fondų bei lėšų, skirtų sveikatos programoms finansuoti.

5. Apdraustieji privalomuoju sveikatos draudimu asmenys (toliau apdraustieji) – tai draudžiamieji privalomuoju sveikatos draudimu asmenys, kurie Sveikatos draudimo įstatymo nustatyta tvarka moka arba už kuriuos yra mokamos nustatyto dydžio įmokos.

6. Būtinoji pagalba – tai pirmoji medicinos pagalba ir asmens sveikatos priežiūros įstaigoje teikiama skubi medicinos pagalba.

7. Mokamos asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos, kai:

7.1. asmuo (pacientas) kreipiasi dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų, kurios yra įtrauktos LR Sveikatos apsaugos ministro patvirtintą mokamų paslaugų sąrašą ir gali būti teikiamos tik mokamai, suteikimo;

7.2. pacientai nėra apdrausti privalomuoju sveikatos draudimu ir kreipiasi į sveikatos priežiūros įstaigą dėl paslaugų suteikimo (pacientas moka už visas paslaugas, išskyrus būtinąją medicinos pagalbą);

7.3. pacientai, kurie nėra nuolatiniai LR gyventojai ir užsieniečiai, kurie nepateikė ES sveikatos draudimo kortelės, moka už visas suteiktas paslaugas, įskaitant ir būtinąją medicinos pagalbą;

7.4. pacientas, neturėdamas LNSS asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojo siuntimo (jei teisės aktuose nėra numatyta papildomų sąlygų), savo iniciatyva kreipiasi dėl stacionarinės ar specializuotos ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugos (konsultacijos, stacionarinio gydymo, procedūros, tyrimo ir pan.) suteikimo į asmens sveikatos priežiūros įstaigą. Jei gydytojas specialistas nustato, kad pacientas kreipėsi pagrįstai, toliau asmens sveikatos priežiūros paslaugos teikiamos ir apmokamos iš PSDF biudžeto lėšų;

7.5. pacientas, teikiant jam iš PSDF biudžeto lėšų apmokamas paslaugas ir leidus gydančiajam gydytojui, pageidauja gauti papildomas, t. y. pagrindinei ligai diagnozuoti ar gydyti

nebūtinai paslaugas, medžiagas, tyrimus, medikamentus, medicinos pagalbos priemones, procedūras;

7.6. pacientas pasirenka brangiau kainuojančias asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Prie brangiau kainuojančių asmens sveikatos priežiūros paslaugų priskiriami atvejai, kai pacientas savo iniciatyva, leidus gydančiam gydytojui, pasirenka brangiau kainuojančias paslaugas, medžiagas, tyrimus, vaistus, medicinos pagalbos priemones, procedūras. Šiuo atveju pacientas apmoka pasirinktų paslaugų, medžiagų, tyrimų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, procedūrų kainų ir nemokamų paslaugų, medžiagų, tyrimų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, procedūrų kainų skirtumą. Prie šių paslaugų negali būti priskiriamos paslaugos, kurioms pacientui nesuteikiama pasirinkimo alternatyva (negalima pasirinkti tarp nemokamos ir brangiau kainuojančios paslaugos).

8. Mokamas paslaugas, tyrimus ir procedūras galima teikti tik užtikrinus, kad šias paslaugas, apmokamas iš PSDF biudžeto lėšų, nustatytą dieną nustatytu laiku gautų visi jų laukimo eilėje užregistruoti pacientai. Pacientas pageidaujantis gauti paslaugą ne eilės tvarka, turi būti pasirašytinai supažindintas su jo teise ir galimybe ją gauti nemokamai eilės tvarka, nurodant paslaugos teikimo datą;

9. Ligoninėje teikiamos ir nemedicininės paskirties paslaugos.

10. Prieš teikiant pacientui paslaugą, už kurią jis turi mokėti:

10.1. pasirašytinai jį (arba paciento atstovą) informuoti apie paciento teisę ir galimybes konkrečią paslaugą gauti nemokamai, išskyrus atvejus, kai paslaugos yra įtrauktos į Mokamų paslaugų sąrašą;

10.2. užtikrinti, kad pacientas mokamos paslaugos pasirinkimą medicinos dokumentuose patvirtintų parašu;

10.3. prieš teikiant pacientui brangiau kainuojančias paslaugas, skiriant brangiau kainuojančius vaistus, medicinos pagalbos priemones, medžiagas ar procedūras, jį pasirašytinai supažindinti su nemokamų paslaugų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, medžiagų, procedūrų ir brangiau kainuojančių paslaugų, vaistų, medicinos pagalbos priemonių, medžiagų, procedūrų skirtumais (kaina, kiekis, pranašumas ir pan.) ir užtikrinti, kad pacientas savo pasirinkimą medicinos dokumentuose patvirtintų raštu. Prie šių paslaugų negali būti priskiriamos paslaugos, kurioms pacientui nesuteikiama pasirinkimo alternatyva (negalima pasirinkti tarp nemokamos ir brangiau kainuojančios paslaugos).

10.4. medicinos dokumentuose turi būti įdėtinis lapas su apmokėtų paslaugų sąrašu, kuriame nurodoma:

10.4.1. paciento patvirtintas parašu sutikimas (prašymas) dėl mokamų paslaugų teikimo;

10.4.2. suteiktos mokamos paslaugos pavadinimas ir jos teikimo pagrindas;

10.4.3. paslaugos apmokėjimo faktą patvirtinančio dokumento numeris ir data.

11. Mokėjimo už mokamas paslaugas dokumentuose (kasos kvituose, pajamų orderiuose, sąskaitose, kortelių skaitytuve ir pan.) turi būti nurodyta paslaugos teikimo data, paslaugos, už kurią mokama, pavadinimas, medicinos dokumento (ambulatorinės kortelės, gydymo stacionare istorijos ir pan.) numeris. Jeigu minėtos informacijos mokėjimo dokumentuose nurodyti nėra techninių galimybių, ji turi būti nurodyta sąskaitoje, kuri atiduodama pacientui.

12. Informacija apie suteiktas asmens sveikatos priežiūros paslaugas turi būti įvesta į informacinę sistemą.

13. Buhalterijos kasos nedarbo metu už suteiktas paslaugas pacientai moka paslaugų suteikimo vietoje, banko kortelių skaitytuvu arba išduodant pinigų priėmimo kvitą, o pacientui pageidaujant, buhalterijoje išrašoma sąskaita – faktūra. Surinkti pinigai už mokamas paslaugas į buhalterijos kasą įnešama darbo dienomis.

14. Kvitai išduodami atskaitingiems asmenims. Atskaitingi asmenys įneša pinigus į ligoninės kasą.

15. Gydantis gydytojas, teikiantis mokamą paslaugą, medicininėje dokumentacijoje: gydymo stacionare ligos istorijoje F Nr. 003/a ypatingų atžymų grafoje, išvykusio iš stacionaro

asmens statistinėje kortelėje F Nr.066/a – LK įrašo kasos čekio numerį ir sumokėtą sumą, asmens ambulatorinio gydymo apskaitos kortelėje F Nr. 025/a - LK apibraukia skaičių 5 – mokamas apsilankymas.

16. Įnešti į Ligoninės kasą pinigai arba apskaityti banko kortelių skaitytuvu apskaitomi 7 pajamų klasėje. Surinkti pinigai įnešami į atsiskaitomąją sąskaitą banke.

16.1. Kiekviename skyriuje pacientas už suteiktas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas turi galimybę atsiskaityti banko kortele.

16.2. Banko kortelių skaitytuvas laikomas priėmimo-skubiosios pagalbos ir konsultacijų skyriaus (toliau – Priėmimo skyrius) vyresniosios slaugos administratorės žinioje.

16.3. Pacientui pageidaujant už mokamas paslaugas atsiskaityti banko kortele, skyriaus kuriame pacientui suteikta mokama paslauga vyresnioji slaugos administratorė (ar kitas atsakingas asmuo) iš Priėmimo skyriaus parsineša banko kortelių skaitytuvą. Pacientui atsiskaičius, skaitytuvas grąžinamas į Priėmimo skyrių.

16.4. Banko kortelių skaitytuvas darbo dienomis laikomas Ligoninės buhalterijoje buhalterės - kasininkės žinioje. Poilsio dienomis grąžinamas į Priėmimo – skubiosios pagalbos skyrių.

Punkto pakeitimai:

Nr. V1-189, 2020-10-07

Nr. V1-131, 2021-08-16

17. Informacija apie teikiamas mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas privaloma visuose Ligoninės padaliniuose.

18. Mokamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašas ir kainos privalo būti skelbiamos matomoje vietoje padalinių informaciniuose stenduose. Nesant galimybės, stenduose turi būti nuoroda apie mokamų paslaugų teikimo tvarkos buvimo vietą.

19. Mokamų paslaugų teikimo tvarka privalo būti kiekvieno padalinio slaugytojų poste ar registratūroje ir , pacientui pageidaujant, pateikiama susipažinimui.

Paruošė: Vyr.finansininkė Daiva Monstavičienė